



มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน



โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา



คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวัง ให้นักเรียน ภาคีรัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูล ผล การประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อานาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙.การเปิดเผยข้อมูล ๑๐.การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency) ซึ่งผลคะแนนนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

โรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการวิเคราะห์ผลการประเมินในครั้งนี้จะช่วยปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเกิดธรรมาภิบาลในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานและพัฒนาหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
ส่วนที่ ๒ การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๓
๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษาไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕
๓. ผลการวิเคราะห์เป็นประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน	๘
๔. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา	๘
ส่วนที่ ๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๗ มาตรการ	๙
ส่วนที่ ๔ แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๒๖
- แนวทางในการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๒๙
ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดและควบคุม กำกับ ติดตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา	๓๔
- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา	๓๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๕) ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทย ใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” กำหนดพันธกิจหลักเพื่อสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล ผ่านยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ได้แก่ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตยกระดับเจตจำนงทางการเมือง ในการต่อต้านการทุจริต สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก ปฏิรูปกลไก และ กระบวนการการปราบปรามการทุจริต และยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย โดยเป้าประสงค์ของ ยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะที่ ๓ คือ ประเทศไทยมีค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) สูงกว่าร้อยละ ๕๐ เพื่อให้เป็นมาตรฐาน เป็นที่ยอมรับจากทั้งภายในและต่างประเทศ และนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ อย่างเป็นธรรมและต่อเนื่อง นอกจากนี้มีมติ คณะรัฐมนตรีเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ และในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้ทุกสำนักงานเขตพื้นที่ ต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ และประเมินต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นกลยุทธ์เชิงรุกในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของรัฐบาล ซึ่งสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ กำหนดให้ทุก หน่วยงานต้องดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ และสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องรับการประเมินทุกเขต พื้นที่การศึกษา มีค่าเฉลี่ยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ และเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมิน โดยเป็นการเปิดเผยข้อมูล การดำเนินงานของหน่วยงานที่แสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้สาธารณชนรับทราบ เกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานเขต จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๒. การใช้งบประมาณ | ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร |
| ๓. การใช้อำนาจ | ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ | ๙. การเปิดเผยข้อมูล |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐. การป้องกันการทุจริต |

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เป็นหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยรับการประเมินตามเกณฑ์ที่สำนักงานป.ป.ช. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน กำหนดอย่างต่อเนื่อง และในการป้องกันการทุจริต จะต้องมีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งจะต้องมีการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในปีที่ผ่านมา เกี่ยวกับประเด็นที่เป็นจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อจัดทำแนวทางการพัฒนา กำหนด เป็นมาตรการเพื่อ

ดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ดังนั้น โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงได้จัดทำ รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พร้อมทั้งมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

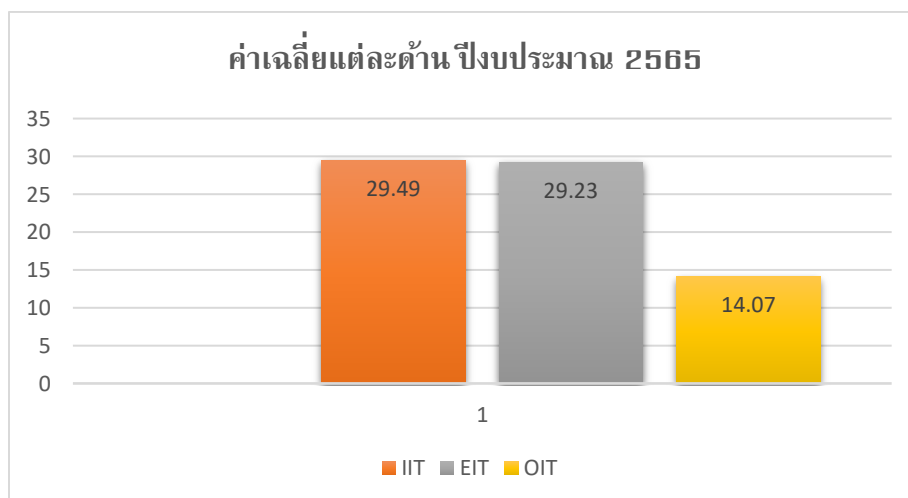
การขับเคลื่อนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการขับเคลื่อนอย่างเต็มกำลังความสามารถ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาที่เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงความสำคัญของการประเมิน โดยมีความตั้งใจในการจัดทำเอกสารตามภาระงานและจัดส่งเอกสาร หลักฐานและ รับการประเมิน ITA Online (IIT, EIT, OIT) และส่งผลให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA Online) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้คะแนน ๗๗.๔๘ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงกำหนด มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังต่อไปนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จำแนกตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโดยมีคะแนนทั้ง ๓ ส่วน ตามแหล่งข้อมูลการประเมิน ดังนี้

- คะแนนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๙.๔๙ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน
- ผลการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๒๙.๒๓ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๓๐ คะแนน
- คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๑๔.๐๗ จากค่าน้ำหนักคะแนน ๔๐ คะแนน



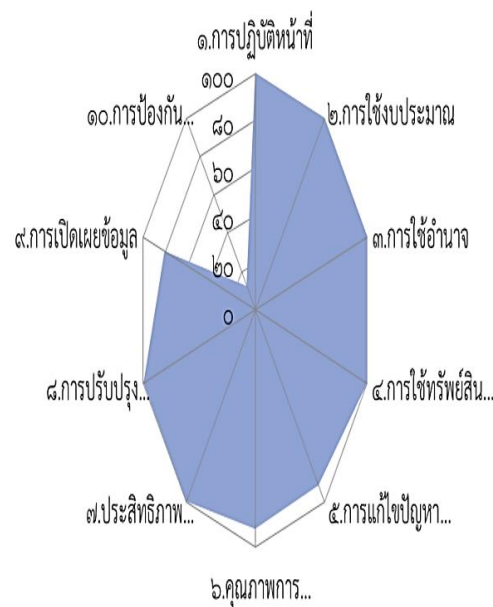
แผนภาพที่ ๑ แสดงผลการวิเคราะห์ค่าน้ำหนักคะแนนตามแหล่งข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โรงเรียนคอนตันประชารัฐศึกษา ได้คะแนนโดยรวมเท่ากับร้อยละเฉลี่ย ๗๗.๔๘ ถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ B (Good) นั้นคือ หน่วยงานต้องเร่งพัฒนาปรับปรุงและสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักต่อบุคลากร ภายในหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มากขึ้นยิ่งกว่าเดิม

๑.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด เรียงจากคะแนนสูงสุดไปหาต่ำสุด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	AA	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐	AA	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๙๒	AA	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินการ	๙๒.๖๑	A	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๑.๖๗	A	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๑.๒๙	A	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๒.๕๐	F	ไม่ผ่าน

ผลการประเมินจำแนกรายละเอียดตามตัวชี้วัด โรงเรียนคอนตันประชารัฐศึกษา



๑.๓ สรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนดอนหัน ประชากรศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามตัวชี้วัด และจำแนกตามเครื่องมือ ประเมิน ที่มีคะแนนสูงสุด ๕ ลำดับแรก และคะแนนต่ำสุด ๓ ลำดับสุดท้าย มีผล ดังนี้

๑.๓.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหันประชากรศึกษา จำแนกตามตัวชี้วัด และเครื่องมือประเมิน ที่มีคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้า มีผลการประเมินคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลการประเมินคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลการประเมินคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ มีผลการประเมินคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลการประเมินคะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน

๑.๓.๒ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหันประชากรศึกษา จำแนกตามตัวชี้วัดและเครื่องมือประเมินที่มีคะแนนต่ำสุด ๓ ลำดับสุดท้าย คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลการประเมินคะแนนต่ำสุด ลำดับที่ ๑ ๑๒.๕๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลการประเมินคะแนนต่ำสุด ลำดับที่ ๒ ๘๑.๒๙ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การป้องกันการทุจริต มีผลการประเมินคะแนนต่ำสุด ลำดับที่ ๓ ๙๑.๖๗ คะแนน

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหันประชากรศึกษา ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหันประชากรศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) วิเคราะห์ตามค่าน้ำหนักคะแนนของตัวชี้วัดที่ ๑ - ๖ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและการมีมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่นและแสดง ความไว้วางใจต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ มี จุดแข็ง จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง และจุดที่ควรพัฒนา โดยโรงเรียนดอนหันประชากรศึกษา ได้ตั้งค่าเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๙ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้ดูค่าน้ำหนักคะแนน) ไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๙ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด คือ

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเองในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มในการดำเนินงานที่เป็นไปตาม หลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานการปฏิบัติตน แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่ รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ งบประมาณ นับตั้งแต่แผนการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ความโปร่งใสจนถึงลักษณะการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงิน ของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย เห็นได้ว่า โรงเรียนควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ค่อนข้างดี

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การมอบ หมาย งาน การประเมินผล กรปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้อง เป็นไป อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจ ของผู้บังคับบัญชาต่อการ มอบหมายงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมิน การ รับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมของ บุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือ นำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมใน การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายใน หน่วยงานและการยืมโดย บุคลากรภายนอก หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีการยืมที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้ รับทราบและนำไปปฏิบัติตามที่ ได้รับมอบหมาย

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมิน การ รับรู้ ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุง ระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึง การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมี การ ดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการ ดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๙๒ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบรวมทั้งการจัดให้มี ช่องทาง ให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถ ติดต่อสอบถาม และ การร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๙๙) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๖๑ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ใน

ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ไว้ อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่า ยึดหลัก ตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำประโยชน์ ของพวกพ้อง อยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่มีการเรียกรับสินบน แต่ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงพัฒนา เพื่อให้หน่วยงานได้ คะแนนดีขึ้น ซึ่งควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนอีก ทั้งมีช่องทางที่ หลากหลายในการเข้าถึงแหล่งข้อมูล การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอน ให้ดียิ่งขึ้น และเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการ ดำเนินการ

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๖๗ เป็นคะแนนจากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับ การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมี การจัดทำแผนงานต้านการ ข้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่าง เป็นรูปธรรม

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๑.๒๙ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ

- ๑) ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัด จ้างหรือ การจัดหาพัสดุ
- ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การ ดำเนินการตามนโยบาย และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๒.๕๐ เป็นคะแนนจาก การ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ

- ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนป้องกันการ ๙ ทุจริต
- ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ซึ่งจากการดำเนินงานใน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีความโปร่งใส มี การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาธารณะ เน้นการมีส่วนร่วม ของผู้บริหารสูงสุด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ เข้ามาร่วมดำเนินงานและสามารถตรวจสอบได้ พร้อม ทั้งส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีความซื่อ สัตย์ สุจริต โดยปฏิบัติภารกิจตามคู่มือการ ปฏิบัติงานแล ละหลักคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ รวมทั้งปฏิบัติตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสที่ผู้บริหารสูงสุดได้ประกาศต่อสาธารณะชนยังไม่ครบถ้วน

จุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน คือ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จะดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานตามรายละเอียดของตัวชี้วัดที่ ๙ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ซึ่งเป็นจุดอ่อนของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

๓. ผลการวิเคราะห์เป็นประเด็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการจัดทำมาตรการคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้ร่วมกันวิเคราะห์จุดอ่อน ๑๐ ตัวชี้วัด และได้ร่วมกันกำหนดประเด็นที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ซึ่งพิจารณา จากตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่มีคะแนนต่ำสุดของแต่ละเครื่องมือ

๔. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา มีดังนี้

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา คณะกรรมการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียน ได้ร่วมกันวิเคราะห์จุดแข็ง และ ร่วมกันกำหนดประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ซึ่งพิจารณาจากตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใส ซึ่งมีคะแนนสูงสุดในแต่ละเครื่องมือ ดังนี้

- ๑) เครื่องมือประเมิน IIT
- ๒) เครื่องมือประเมิน EIT
- ๓) เครื่องมือประเมิน OIT

ส่วนที่ ๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงาน โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนด มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ดังนี้

- ๑) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ
- ๓) มาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๔) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๕) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๖) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๗) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต



ที่ ศธ ๐๔๐๒๕.๐๘.๐๒/๕๔

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา สพป.ขก.เขต ๑
ตำบลบ้านฝาง อำเภอบ้านฝาง
จังหวัดขอนแก่น ๔๐๒๗๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๗ ชุด

ด้วยโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA) ซึ่งในการประเมินดังกล่าว กำหนดให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ในการนี้ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงได้ประกาศมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการและเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต รายละเอียดตามประกาศที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ลงชื่อ

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ผอ. ๐๘๖ - ๒๓๕๖๓๖๙

เจ้าหน้าที่ ๐๘๖ - ๖๓๔๔๕๕๕

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและสอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๘ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ คือ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และตรวจสอบได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ส่วนราชการโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ดำเนินการเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
- (๓) ดำเนินการจัดหา
- (๔) อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง
- (๕) การทำสัญญา
- (๖) การบริหารสัญญา
- (๗) การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญากับโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา และให้คณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้ยื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา

๕. ห้ามมิให้บุคลากรภายนอกหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงิน ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ

๖. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

๗. จัดให้มีระบบตรวจสอบเพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน สำหรับผู้ที่ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้าง โดยให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการทราบ โดยเสนอผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๘. ให้กลุ่มแผนงานและงบประมาณติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการต่าง ๆ และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหัวหน้าส่วนราชการทราบปีละ ๒ ครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม ของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

มาตรการในการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
 ประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ และแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนใน
 โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้มีการกำหนดมาตรการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อ
 สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา <http://donhun.kkzone1.go.th/index.php>
 เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างตรงไปตรงมา มีความถูกต้อง ชัดเจนครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
 ผู้รับบริการและประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินการของ
 โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ตามนโยบายที่ได้ประกาศไว้

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่าน
 เว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ลักษณะ/ประเภท ข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหัน
 ประชารัฐศึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตาม
 มาตรา ๗ และมาตรา ๙

๑.๒ ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรมการดำเนินงาน

๑.๓ ข้อมูลข่าวสารอื่น นอกเหนือจาก ๑.๑ และ ๑.๒

๒. บุคคลที่นำเข้าสู่ข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐ
 ศึกษา ได้แก่ เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ที่ได้รับ
 การแต่งตั้ง

๓. วิธีการและขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูล ประกอบด้วย

๓.๑ กรณีข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
 ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ มีวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ และบันทึกขอ
 อนุมัติผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ และจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของ
 โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

(๒) เมื่อผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา อนุมัติแล้ว เจ้าหน้าที่
 รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ มอบให้เจ้าหน้าที่เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ
 โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา และจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

๓.๒ กรณี ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรมการดำเนินงาน ซึ่งเป็นข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม
 การดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เจ้าหน้าที่เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
 ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่าน

เว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา และจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้ทันที

๓.๓ กรณีข้อมูลข่าวสารอื่นนอกเหนือจาก ๑.๑ และ ๑.๒ มีวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบกรอกแบบฟอร์มการขออนุมัตินำข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อให้ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา พิจารณาอนุมัติ

(๒) เมื่อผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา อนุมัติแล้ว เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบจัดส่งข้อมูลที่เป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์รูปภาพ มอบให้เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้ง นำเข้าข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา และจัดเก็บเป็นข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ประกาศมาตรการในการป้องกันการรับสินบน และแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
ทุกคนในโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา เรื่อง มาตรการในการป้องกันการรับสินบน

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พิจารณาเห็นความสำคัญ ของ
ปัญหาการรับสินบน ซึ่งยังคงเป็นปัญหาต่อเนื่อง และจากการรายงานขององค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ
ประจำปี ๒๐๑๗ เปิดเผยข้อมูลความเห็นของประชาชนของประเทศไทย ซึ่งมีความเห็นว่า มีการจ่ายสินบน
เพื่อให้ได้รับบริการของรัฐ และการจ่ายสินบนเพื่อให้ได้รับบริการของโรงเรียนมีปัญหามากเป็นลำดับต้น ๆ
ด้วยเช่นกัน ซึ่งสะท้อนปัญหาการทุจริต กรณีเรียกรับผลประโยชน์ในระบบการศึกษาของประเทศไทยจึง
สมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๐๓ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ
ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นโดย
ธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนตอน
หันประชารัฐศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกฎระเบียบและแนวนโยบายของรัฐ จึงกำหนด
มาตรการป้องกันการรับสินบนหรือการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคลากรในโรงเรียนตอนหัน
ประชารัฐศึกษา ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรในโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างเคร่งครัด
๒. บุคลากรต้องไม่เกี่ยวข้องหรือมีผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่สัญญา หรือต้องไม่มีส่วนได้ส่วน
เสียกับคู่สัญญาไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม
๓. บุคลากรต้องไม่เรียกร้อง หรือเรียกรับของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้
ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการอันมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่หรือการปฏิบัติตามกฎหมาย ไม่ว่า
กรณีใด ๆ
๔. การรับทรัพย์สินอื่นใดต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ที่
อนุญาตให้กระทำได้ หรือเป็นการรับตามปกติประเพณีนิยม
๕. หากบุคลากรผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการรับสินบนหรือแสวงหาประโยชน์จาก
การปฏิบัติหน้าที่ ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยทันที
๖. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๕ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และระเบียบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางเพ็ญศรี พรมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา

มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศมาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เรื่อง มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง โดยประชาชนคนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์และความเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เป็นไปด้วยความโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอันจะเป็นประโยชน์ต่อการคุ้มครองประโยชน์ของรัฐ

เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงประกาศใช้มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังมาตรการแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

**มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม
ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา**

การขัดกันแห่งผลประโยชน์ (Conflict of Interest) คือ การตัดสินใจที่ถูกต้องที่ถูกต้องที่ด้วยผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน โดยทำให้ผลประโยชน์ของสังคมส่วนใหญ่เสียไป หรือเรียกว่า “การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม” หรือผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งการกระทำดังกล่าว เป็นเรื่องเกี่ยวกับการฝ่าฝืนจริยธรรม ถือว่าเป็นการทุจริตประพฤติมิชอบที่มักเกิดขึ้นในหน่วยงานราชการของประเทศไทย โดยเฉพาะปัจจุบันสถานการณ์การทุจริตได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ทำให้มีการปรับปรุงยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการปราบปรามการทุจริตให้สอดคล้องกับปัญหาและสถานการณ์ที่เผชิญอยู่และกำลังเปลี่ยนแปลงไป ดังนั้น หน่วยงานทุกภาคส่วนจึงจำเป็นต้องร่วมมือกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อให้มีมาตรฐานความโปร่งใสเทียบเท่าสากล

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงได้ตระหนักเห็นความสำคัญต่อการป้องกันการทุจริตในองค์กร ดังที่ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์การรับสินทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ และตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้วางมาตรฐานทางกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเอาไว้ ดังนั้น โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

๑. โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับเกี่ยวกับการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๕๓ เรื่องหลักเกณฑ์การรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ ในหัวข้อ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติหรือบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันตามสังคม

ญาติ หมายความว่า บุพการี หรือสืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรม หรือผู้รับบุตรบุญธรรม

ประโยชน์อื่นใด หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๒ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลภายนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นควรได้ตามกฎหมาย หรือกฎ ข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาตามที่ได้กำหนดไว้

ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมตาม
ฐานานุรูป

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการ
รับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท

(๓) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะการให้กับบุคคล
ทั่วไป

ข้อ ๔ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ ซึ่งผู้ให้มิได้ระบุให้เป็นของส่วนตัว
หรือมีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาท ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ต้อง
รับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรายงาน
รายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว หาก
ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุผลที่จะอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นยึดทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวไว้เป็น
ประโยชน์ส่วนบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นสังกัดโดย
ทันที

ข้อ ๕ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีราคาหรือมูลค่า
มากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐรับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษา
มิตรภาพและไมตรี หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริง
เกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการโดยทันทีที่สามารถ
กระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่ามีเหตุผลจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับ
ทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นของตนหรือไม่

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าว ก็ให้คืน
ทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้ทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สิน
หรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่สังกัดอยู่ เมื่อได้ดำเนินการแล้วให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นไม่เคย
ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดรับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา
ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดต่อผู้มี
อำนาจแต่งตั้งถอดถอน หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอนให้แจ้งต่อคณะกรรมการ
ป.ป.ช. เพื่อดำเนินการตามในวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามประกาศฉบับ
นี้ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึงสองปีด้วย

๒. โรงเรียนสอนหนังสือของรัฐศึกษา จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับการรับของขวัญหรือ
ประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.
๒๕๔๕ ในหัวข้อ ดังนี้

ข้อ ๗ ในระเบียบนี้ ของขวัญ หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กัน
เพื่ออวยชัยไมตรี และให้ความหมายถึง เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นรางวัลให้โดยเสน่หาหรือ
เพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับ
การลดราคาทรัพย์สิน หรือการใช้สิทธิพิเศษในการได้รับบริการหรือความบันเทิงตลอดจนการออกค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางหรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันและไม่ว่าจะให้เป็นบัตร ตัว หรือ
หลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ภายหลัง

ปกติประเพณีนิยม หมายความว่า เทศกาลหรือวันสำคัญซึ่งอาจจะมีการให้ของขวัญกัน และให้หมายความรวมถึงโอกาสในการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ความช่วยเหลือตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

หน่วยงานของรัฐ หมายความว่า ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของรัฐทุกระดับ ทั้งในราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ

เจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายความว่า ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐ ผู้บังคับบัญชา ให้หมายความรวมถึง ผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่แบ่งเป็นการภายใน หน่วยงานของรัฐ และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าและได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชาหรือกำกับดูแล

บุคคลในครอบครัว หมายความว่า คู่สมรส บุตร บิดามารดา พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดา หรือมารดาเดียวกัน

ข้อ ๘ เจ้าหน้าที่จะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่การให้ของขวัญแก่กันมิได้

การให้ของขวัญตามปกติและประเพณีนิยมตามวรรคหนึ่ง เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญที่มีราคาหรือมูลค่าเกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้ สำหรับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมิได้

ข้อ ๙ ผู้บังคับบัญชาจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญจากเจ้าหน้าที่รัฐซึ่งเป็นผู้อยู่ในบังคับบัญชามิได้เว้นแต่เป็นการรับตามข้อ ๕

ข้อ ๑๐ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐมิได้ ถ้ามิใช่เป็นการรับของขวัญตามข้อ ๓

ผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคหนึ่ง ได้แก่ ผู้มาติดต่องานหรือผู้ซึ่งได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในลักษณะดังต่อไปนี้

- ๑) ผู้ซึ่งมีคำขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด
- ๒) ผู้ซึ่งประกอบธุรกิจหรือมีส่วนได้เสียในธุรกิจที่ทำกับหน่วยงานของรัฐ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการได้รับสัมปทาน เป็นต้น
- ๓) ผู้ซึ่งกำลังดำเนินกิจกรรมใด ๆ ที่มีหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ควบคุมหรือกำกับดูแล
- ๔) ผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์หรือผลกระทบจากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ข้อ ๑๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคลากรในครอบครัวของตนรับของขวัญจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของรัฐได้ เฉพาะกรณีการรับของขวัญที่ให้ตามประเพณีนิยม และของขวัญนั้น มีราคาหรือมูลค่าไม่เกินจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้ สำหรับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. โรงเรียนสอนหัตถ์พระราชศึกษา จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับการรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ในหัวข้อดังนี้

๔. ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไมกระทำการเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ตนและประโยชน์ส่วนรวม โดยอย่างน้อยต้องวางตน ดังนี้

๑) ไม่เรียก รับ หรือยอมรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับซึ่งของขวัญแทนตน หรือญาติของตน ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่ว่าจํา หรือเป็นการให้โดยธรรมจํา หรือเป็นการให้ตามประเพณีให้แก่บุคคล ทั่วไป

๒) ไม่ใช่ตำแหน่งหรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใดเพราะมือคด

๓) ไม่เสนอหรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือกระทำการใดกรรม หรือสัญญา ซึ่ง ตนเองหรือบุคคลอื่นจะได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรม

๕. โรงเรียนดอนหั้นประชารัฐศึกษา จะต้องยึดแนวทางเกี่ยวกับการรับของขวัญหรือ ประโยชน์อื่นใด ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

มาตรา ๘๔ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่ รักษาประโยชน์ ของราชการและต้องปฏิบัติปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ราชการไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยมีขอบเพื่อให้ตนเองและผู้อื่นได้รับ ประโยชน์ที่มิควรได้เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

๑. ขั้นตอนและวิธีการเกี่ยวกับการป้องกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม

ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนดอนหั้นประชา รัฐศึกษา

มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประโยชน์ส่วนรวม

(๑) การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนดอนหั้นประชารัฐศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีการจัดประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมที่เป็นความ เสี่ยง

ต่อการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ตลอดจนสอดแทรกหลักคุณธรรม จริยธรรมที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดโรงเรียนดอนหั้นประชารัฐศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการ ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ ส่วนรวมและสามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างถูกต้อง

๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๑) ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอดดูผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนดอนหั้นประชารัฐศึกษา อย่างเคร่งครัด พร้อมกับเป็นที่ปรึกษาให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

(๒) จัดให้มีการมอบรางวัลให้แก่ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียน ดอนหั้นประชารัฐศึกษา ที่เป็นแบบอย่างในการประพฤติโดยไม่มี การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเป็น ขวัญและกำลังในการปฏิบัติงาน

(๓) มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของโรงเรียนดอนหั้นประชารัฐศึกษา ให้กับประชาชน ทราบ

(๔) มีการตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบความขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมโดยประกอบด้วย บุคคลภายนอกองค์กรและบุคคลภายในองค์กร เพื่อมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและถ่วงดุล

(๕) จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ที่มีการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓. กำหนดผู้รับผิดชอบในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมและพิจารณากำหนดโทษของผู้กระทำผิด

(๑) ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อควบคุมกำกับให้มีการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ประธานกรรมการ

๒) คณะครูทุกคน กรรมการ

(๒) คณะกรรมการการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับทรัพย์สินส่วนตัว และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประกาศนี้ กรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืน ให้ส่งเรื่องให้กับผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อปฏิบัติตามบทลงโทษ

๓) ควบคุม กำกับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ปฏิบัติตามประกาศนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๓) บทลงโทษต่อผู้ไม่ปฏิบัติตามประกาศฯ

๑) ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งประกาศฯ ว่ากล่าวตักเตือนและรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ทราบ

๒) เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑ แล้วยังมีการฝ่าฝืนให้ส่งมอบกลุ่มกฎหมายและคดีดำเนินการตามขั้นตอน

มาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
 ประกาศมาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและแจ้งให้
 ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่าง
 เคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
 เรื่อง มาตรการให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้ยึดหลักธรรมาภิบาลเป็นกรอบ
 ในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยในมาตรา ๖๕ กำหนดว่า รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการ
 พัฒนาประเทศ รวมทั้งในระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดว่า ใน
 การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องมีวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบของ
 ผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ
 ปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ที่
 มุ่งเน้นประโยชน์สุขของประชาชนและการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเกิดผลสัมฤทธิ์
 ต่อภารกิจภาครัฐ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐสอดคล้องกับ
 หลัก ธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ให้ความสำคัญกับการบริหารงานด้วยคุณธรรมและความ
 โปร่งใส ตามนโยบายนายกรัฐมนตรี ในการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกัน
 ปราบปรามการทุจริต และการประพฤติมิชอบในภาครัฐตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.
 ๒๕๕๒ และประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการใน
 โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา และได้กำหนดมาตรการ กลไก หรือวางระบบให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มี
 ส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตลอดจนมีการปฏิบัติตามมาตรการ กลไกหรือระบบดังกล่าว
 ดังนี้

๑. โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จึงได้กำหนดมาตรการ กลไก ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้
 ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจและความเหมาะสม ดังนี้

๑.๑ การมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข่าวสาร

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จะนำเสนอข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริงเกี่ยวกับภารกิจของ
 หน่วยงาน ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและ
 เข้าถึงข้อมูล

๑.๒ การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมแสดง
 ความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานผ่านช่องทาง
 ต่าง ๆ ที่หลากหลาย

๑.๓ การมีส่วนร่วมในการเข้ามามีบทบาท

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
 ในการวางแผนและการตัดสินใจ ร่วมแสดงความคิดเห็น มีการแลกเปลี่ยนความเห็นและข้อมูลระหว่างกัน โดย
 มุ่งผลสำเร็จของงานและมีเป้าหมายที่ชัดเจน

๑.๔ การมีส่วนร่วมโดยการสร้างความร่วมมือ.....

๑.๔ การมีส่วนร่วมโดยการสร้างความร่วมมือ

โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ตั้งแต่การระบุปัญหา พัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไข รวมทั้งเป็นภาคีในการดำเนินกิจกรรม

๒. โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้กำหนดขั้นตอนและวิธีดำเนินงานให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ วิเคราะห์บทวนผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ให้สอดคล้องกับภารกิจหลักหรือยุทธศาสตร์ที่สำคัญ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ไปสู่การปฏิบัติงานตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานจากผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้เหมาะสมกับภารกิจ ของแต่ละกลุ่มภารกิจของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

๒.๓ กำหนดแนวทางในการให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานให้เหมาะสม

๒.๔ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน รวมถึงช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอและข้อเรียกร้องต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๕ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และนำผลที่ได้มาจัดทำ รายงานสรุปผลการดำเนินงานภาพรวม เพื่อนำข้อมูลไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

โรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) และยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ โรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจขึ้น

เพื่อเป็นแนวทาง และกลไกกำกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัด ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานและขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นมาตรฐานทิศทางเดียวกัน ดังนี้

- ๑) ให้มีคู่มือหรือการกำหนดหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจของหน่วยงาน
- ๒) ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของหน่วยงาน
- ๓) ให้มีการเผยแพร่ และจัดเก็บประมวลผลข้อมูล สามารถสืบค้นได้
- ๔) ให้มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน
- ๕) ให้มีการติดตาม ทบทวน หลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานและถูกต้องอยู่เสมอ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตอนหันประชารัฐศึกษา

มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ประกาศมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและแจ้งให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้



ประกาศโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-พ.ศ.๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้สังคมมีพฤติกรรมร่วมต่อต้านการทุจริต โดยประชาชนไทยต้องก้าวข้ามค่านิยมอุปถัมภ์และเพิกเฉยต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เปิดเผยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน รวมทั้งได้รับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากประชาชน จึงกำหนดมาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวดเร็ว ตรวจสอบได้และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้การดำเนินงานด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจึงกำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้บุคลากรโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. บุคลากรในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ต้องถือปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด
๒. บุคลากรผู้ใดพบเห็นหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าบุคลากรในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา กระทำการที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในฐานะตัวการ ผู้ใช้หรือผู้สนับสนุน ต้องรีบรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
๓. เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานตามข้อ ๒ ให้รีบดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ทั้งทางวินัย แพ่ง และอาญา อย่างเคร่งครัด
๔. บุคลากรต้องให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ในการให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ แก่ผู้บังคับบัญชา ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง คณะกรรมการสืบสวนหรือคณะกรรมการสอบสวน
๕. ผู้บังคับบัญชาและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องต้องปกปิดชื่อผู้แจ้งเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบและผู้ที่ให้ข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไว้เป็นความลับและให้มีการคุ้มครองไม่ให้ได้รับภัย
๖. การปกปิด ซ่อนเร้น หรือทำลายข้อมูลและพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง โดยมีเจตนาเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบให้พ้นจากความผิด เป็นความผิดวินัย
๗. การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้องเหมาะสม และเป็นธรรม โดยให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติใน “คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน” โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ส่วนที่ ๔

แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๕ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่เป็นจุดอ่อน/ ข้อบกพร่อง
ควรดำเนินการโดยเร่งด่วน จำแนกตามรายตัวชี้วัด ๑๐ ตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๑๐๐ ระดับ AA ผ่าน การประเมิน	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใสเป็นไป ตามขั้นตอน ระยะเวลา และเท่าเทียมกันและ ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น ทুমเท ตั้งใจ มีความ เสียสละ รับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ไม่มีการ เรียกรับเงิน ทริพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ทั้ง ใน หน่วยงานหรือต่อบุคคลภายนอก ทั้งในช่วง เทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตาม ขนบธรรมเนียม ประเพณีต่างๆ มีจุดอ่อนเล็กน้อย ในบางประเด็นแต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็น แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ คะแนน ๑๐๐ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน และมีการ ใช้จ่ายงบประมาณอย่าง คุ่มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์การเบิกจ่ายเงิน ของบุคลากรเป็นไป ตามข้อเท็จจริง ถูกต้องตาม ระเบียบ และ กฎหมาย เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเดินทาง ฯลฯ นอกจากนี้ยัง เปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานด้วย	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็น แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การ จัดซื้อจัดจ้างในบางรายการไม่ เป็นไปตามกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๑๐๐ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	มีการมอบหมายงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส การคัดเลือก บุคลากรเพื่อเลื่อนตำแหน่ง เข้าอบรม การมอบ รางวัลต่างๆเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติผู้บริหาร ไม่มีการสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาทำธุระส่วนตัว หรือทำในสิ่งที่ ไม่ ถูกต้อง และไม่มีการแทรกแซงการ บริหารงาน บุคคล รวมทั้งการซื้อขายตำแหน่ง และไม่มีการ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็น แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ คະแนน ๑๐๐ ระดับ AA ผ่านการประเมิน	ไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการไปเป็นของตนเองหรือไปให้ผู้อื่น และมีกระบวนการในการให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของทางราชการและเป็นไปตามแนว ปฏิบัติ เช่น การขอใช้ห้องประชุม การขอใช้ รถยนต์ เป็นต้น	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็น แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการในบางรายการยังไม่เป็นไปตามกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คະแนน ๙๑.๖๗ ระดับ A ผ่านการประเมิน	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโนนท่อนวิทยา ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยมีการกำชับและทบทวนนโยบายที่ เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการจัดทำแผน ป้องกันและปราบปรามการทุจริต และมีการ แก้ไขปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงานเพื่อให้ การทุจริตภายในหน่วยงานลดน้อยลงหรือไม่มี การทุจริตเกิดขึ้น มีช่องทางการจัดการเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ มีการเผยแพร่แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ซึ่งสร้างความเชื่อมั่น ให้กับบุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบ เห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำ ผลการตรวจสอบภายในและสนง.ปช.มาใช้ ปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็น แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คະแนน ๙๒.๖๑ ระดับ A ผ่านการประเมิน	บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดตาม ขั้นตอนระยะเวลาและเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาและไม่เรียกรับ หรือไม่ให้เงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	คุณภาพการดำเนินงานบุคลากรปฏิบัติ หน้าที่เป็นไปตามมาตรฐานการ ปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ตัวชี้วัด/รายละเอียด	จุดแข็ง	จุดอ่อน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร คะแนน ๙๙.๙๒ ระดับ A ผ่านการประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูล ที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันมี ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ทิชมและช่องทาง ถามตอบ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทาง เว็บไซต์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ กล่องรับ ฟังความคิดเห็น แสดงหมายเลข โทรศัพท์ โทรสาร e-mail ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามาแสดงความ คิดเห็น และถามตอบ ร้องเรียน ร้องทุกข์ได้ อย่างสะดวก และรวดเร็ว	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง ระบบการทำงาน คะแนน ๑๐๐ ระดับ AA ผ่านการ ประเมิน	บุคลากรมากรปรับปรุงประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ มากนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความ สะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ และผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน โดยสำรวจความคิดเห็น ที่มี ต่อคุณภาพการให้บริการของ โรงเรียน	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๘๑.๒๙ ระดับ A ผ่าน การประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลในการดำเนินงานที่แสดง ถึง การดำเนินงานที่เป็นธรรม โปร่งใสในการ ดำเนินงานที่มีความครบถ้วน ถูกต้องเป็น ปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ จำนวน ๕ ประเด็น ๑.ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การ บริหารงาน ๓.การ บริหารเงินงบประมาณ ๔.การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ๕.การส่งเสริมความโปร่งใสใน หน่วยงาน	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็น แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกัน การทุจริต คะแนน ๑๒.๕๐ ระดับ F ไม่ผ่านการประเมิน	มีการเผยแพร่ข้อมูลการทุจริตที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วน ถูกต้อง การ ขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ต่อเนื่องและ เป็น รูปธรรมเพื่อให้สาธารณชนได้รับรู้รับทราบ ข้อมูล ที่ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน ใน ๒ ประเด็น คือ ๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และ ๒.การ จัดทำมาตรการภายในเพื่อป้องกัน การทุจริต	มีจุดอ่อนเล็กน้อยในบางประเด็นที่ ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน

**แนวทางในการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ตัวชี้วัดที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน**

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนราย ไตรมาส)	แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และ รายงานผล	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๒๙) แนวปฏิบัติการ จัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติ มิชอบ ๓๐) ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๓๑) ข้อมูล เชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ประจำปี ๓๒) ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น	๑. ประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน เกี่ยวกับแนว ปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ตามกฎหมาย อย่างถูกต้อง ๒. เผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเชิง สถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริต และ ประพฤติมิชอบประจำปี	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	๑. ตรวจสอบการ ดำเนินงานเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิ ชอบ ๒. ติดตามการสรุปรายงาน ผล เรื่องร้องเรียนการทุจริต แล ประพฤติมิชอบ ๓. ติดตามการเปิดเผย ข้อมูลสู่ สาธารณะ ๔. จัดทำและประกาศ มาตรการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	๑. ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุก คน ได้ รับรู้ และมีความเข้าใจ เกี่ยวกับ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติ เรื่องร้องเรียน ๒. ครูและ บุคลากรทางการศึกษาทุก คน สามารถรับรู้ รับทราบ และเข้าถึง ช่องทาง ร้องเรียน	นางเพ็ญศรี พรหมพิลา

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนราย ไตรมาส)	แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และ รายงานผล	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓๓) การเปิดโอกาสให้ เกิด การมีส่วนร่วม</p> <p>๓๕) การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร</p> <p>๓๘) การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร</p>	<p>๑. จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ภายในโรงเรียนและหน่วยงาน นอกโรงเรียนเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงาน</p> <p>๒. กำหนดกิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม ธรรมาภิ บาล โดยการเข้าแถวเคารพธง ชาติ สวดมนต์ไหว้พระ กล่าว ปฏิญญาเขตสุจริต</p>	<p>ทุกวัน เวลา ๐๘.๐๕ น.</p> <p>พ ก ษ ก า ค ม – มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ตรวจสอบการ ดำเนินงานเรื่อง การเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>๒. ติดตามการสรุปรายงาน ผล เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกมี ส่วนร่วม</p> <p>๓. ติดตามการเปิดเผย ข้อมูลสู่ สาธารณะ</p> <p>๔. จัดทำและประกาศ มาตรการ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเข้ามามีส่วน ร่วมในการ ดำเนินงาน</p>	<p>๑. ครูและบุคลากร ทางการศึกษา สามารถ ปฏิบัติตามเจตจำนงสุจริต ตามตัวชี้วัด ๑๐ ข้อ ได้</p> <p>๒. ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุก คน และ ผู้รับบริการมีส่วนร่วมใน การ ดำเนินงานของ โรงเรียน</p>	<p>นางเพ็ญศรี พรหมพิลา</p>
<p>๓๖) การประเมินความ เสี่ยง การทุจริตประจำปี</p> <p>๓๗) การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการ ทุจริต</p>	<p>๑. จัดอบรมให้ความรู้บุคลากร ภายในเรื่องเกี่ยวกับการ วิเคราะห์ ความเสี่ยง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. อบรม ให้ความรู้บุคลากรใหม่ เกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมายและ</p>	<p>มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>มิถุนายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ตรวจสอบการ ดำเนินงานเรื่อง ความเสี่ยง การทุจริตประจำปี</p> <p>๒. ติดตามการสรุปรายงาน ผล ความเสี่ยง การทุจริต ประจำปี</p>	<p>๑. ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุก คนได้ ประเมินตนเอง ตาม ภารกิจงาน เพื่อประเมิน ความเสี่ยงการทุจริต และ มีส่วนร่วมในการกำหนด</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนราย ไตรมาส)	แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และ รายงานผล	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
	ประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ ส่วนรวม		๓. ติดตามการเปิดเผย ข้อมูลสู่ สาธารณะ ๔. จัดทำและประกาศ มาตรการ ป้องกันการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนแบบผลประโยชน์ส่วนรวม	แผนการลดความเสี่ยงการ ทุจริตใน องค์กร ๒. ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทุก คน ได้รับองค์ความรู้และ แนวทางใน การจัดการ ความเสี่ยง พร้อมทั้ง ร่วมกันขับเคลื่อนองค์กรใน การ ป้องกันการทุจริต	
๓๙) แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต ประจำปี ๔๐) รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑. การขับเคลื่อนโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาล ๒. เผยแพร่แผนการป้องกันการ ทุจริต รายงานการกำกับติดตาม และผลการดำเนินงาน	มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๖	๑. ตรวจสอบการ ดำเนินงานตาม แผนป้องกัน การทุจริตประจำปี ๒. ติดตามการสรุปรายงาน ผล แผนป้องกันการทุจริต ประจำปี ๓. ติดตามการเปิดเผย ข้อมูลสู่ สาธารณะ	ผู้บริหารและบุคลากรใน สำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษา ผู้อำนวยการ ครู ผู้รับบริการ ได้รับ ทราบแผนงาน โครงการ กิจกรรมการป้องกันการ ทุจริตในองค์กรจาก ช่องทางที่ทาง สำนักงาน เขตได้เผยแพร่	งานบริหารทั่วไป

ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ เพื่อพัฒนาผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผนราย ไตรมาส)	แนวทางการกำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และ รายงานผล	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๔๒) มาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน</p> <p>๔๓) การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>๑. กิจกรรมการสร้างการรับรู้ เจตจำนงสุจริตและมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส จำนวน ๗ มาตรการ ให้ บุคลากรได้รับทราบและถือ ปฏิบัติพร้อมมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริต ขององค์กร</p> <p>๒. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ คุณธรรม จริยธรรมเพื่อ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรในองค์กร</p>	<p>พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ตรวจสอบการ ดำเนินงานตาม มาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. ติดตามการสรุปรายงานผล มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๓. ติดตามการ เปิดเผยข้อมูลสู่ สาธารณะ</p> <p>๔. จัดทำและประกาศ มาตรการ ป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p>	<p>๑. ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุก คน ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ โดย ดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายใน องค์กร ๗ มาตรการ</p> <p>๒. ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุก คนได้ เข้าร่วมประพฤติปฏิบัติตน ที่ดี ตรงตามหลัก พระพุทธศาสนา เพื่อให้ มี คุณธรรม จริยธรรมและ เพื่อ เสริมสร้างภูมิคุ้มกันที่ ดีในด้าน คุณธรรมและ จริยธรรม โดยการ ปฏิบัติ ธรรม รักษาศีล ๕ ทุกวัน พระ และวันสำคัญทาง ศาสนา</p>	

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ที่ ๒๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานเว็บไซต์โรงเรียนเพื่อรับรองการประเมิน ITA Online

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ได้แจ้งอบอรมการบันทึกข้อมูลการทำเว็บไซต์โรงเรียนเพื่อรับรองการประเมิน ITA Online และให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้จัดทำเอกสารเพื่อใช้ในการบันทึกในเว็บไซต์โรงเรียน ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางเพ็ญศรี พรหมพิลา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางจงกล อรจันทร์	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๓ นางเชาวนรัตน์ คูป้อง	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๔ นางเตือนใจ อุดชาชน	ตำแหน่ง ครู	กรรมการ
๑.๕ นางสาวนันทพร นนทะชิต	ตำแหน่ง ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสาวเบญจมาศ เขตหนองบัว	ตำแหน่ง ชุกรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนวยความสะดวกหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้การดำเนินงานเป็นไปได้อย่างความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการจัดทำข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

โครงสร้างหน่วยงาน

ข้อมูลผู้บริหาร

อำนาจหน้าที่

แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

ข้อมูลการติดต่อ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข่าวประชาสัมพันธ์

Q&A

Social Network

ผู้รับผิดชอบ

๒.๑ นางเชาวนรัตน์ คูป้อง	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๒.๒ นางเตือนใจ อุดชาชน	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๒.๓ นางสาวนันทพร นนทะชิต	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

๒.๔ นางสาวเบญจมาศ กุพันธ์ ตำแหน่ง ครูธุรการ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

แผนดำเนินงานประจำปี / แผนปฏิบัติการประจำปี

รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ

- | | | |
|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| ๑.๑ นางจกกล อรจันทร์ | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๒ นางเชาวนรีรัตน์ คู่ป้อง | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๓ นางสาวภัชราพร มุลตรีภักดี | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๔ นางสาวนันทพร นนทะชิต | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๕ นางสาวเบญจมาศ กุพันธ์ | ตำแหน่ง ครู ธุรการ | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานการให้บริการ

คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

E-Service / AMSS++

ผู้รับผิดชอบ

- | | | |
|---------------------------|-------------------|-----------------------------|
| ๑.๑ นางสาวนันทพร นนทะชิต | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๒ นางสาวเบญจมาศ กุพันธ์ | ตำแหน่ง ครูธุรการ | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

- | | | |
|--------------------------|-------------|-----------------------------|
| ๑.๑ นางจกกล อรจันทร์ | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๒ นายอิศเรศ สุดสา | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |
| ๑.๓ นางสาวนันทพร นนทะชิต | ตำแหน่ง ครู | โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา |

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ

ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รายเดือน
รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑.๑ นางจงกล อรจันทร์	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๑.๒ นายอิศเรศ สุดสา	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๑.๓ นางสาวนันทพร นนทะชิต	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑.๑ นางเพ็ญศรี พรหมพิลา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๑.๒ นางเตือนใจ อุดชาชน	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบ

ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี

ช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็น

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ผู้รับผิดชอบ

๑.๑ นางเพ็ญศรี พรหมพิลา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๑.๒ นางเชาวนรัตน์ ดูป้อง	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
๑.๓ นางสาวนันทพร นนทะชิต	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร ไทย/อังกฤษ

การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

การประเมินความเสี่ยง การทุจริตประจำปี

การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตประจำปี

รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีรอบ ๖ เดือน

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ผู้รับผิดชอบ

๑.๑ นางสาวภัชราพร มูลตรีภักดี	ตำแหน่ง ครู	โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
-------------------------------	-------------	-----------------------------

- ๑.๒ นางสาวเบญจมาศ เขตหนองบัว ตำแหน่ง ครู โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
 ๑.๓ นายอิศเรศ สุดสา ตำแหน่ง ครู โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
 ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบ

- ๑.๑๙ นางจงกล อรจันทร์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
 ๑.๒ นางสาวนันทพร นนทะชิต ตำแหน่ง ครู โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับกรแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อราชการ

ลำดับที่	ผู้ปฏิบัติ	รับทราบคำสั่ง	หมายเหตุ
๑	นางจงกล อรจันทร์		
๒	นางเชาวน์รัตน์ ตู๋ป่อง		
๓	นางเตือนใจ อุดชาชน		
๔	นางสาวภัชราพร มุลตรีภักดี		
๕	นายอิศเรศ สุดสา		
๖	นางสาวนันทพร นนทะชิต		
๗	นางสาวเบญจมาศ กุพันธ์		

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

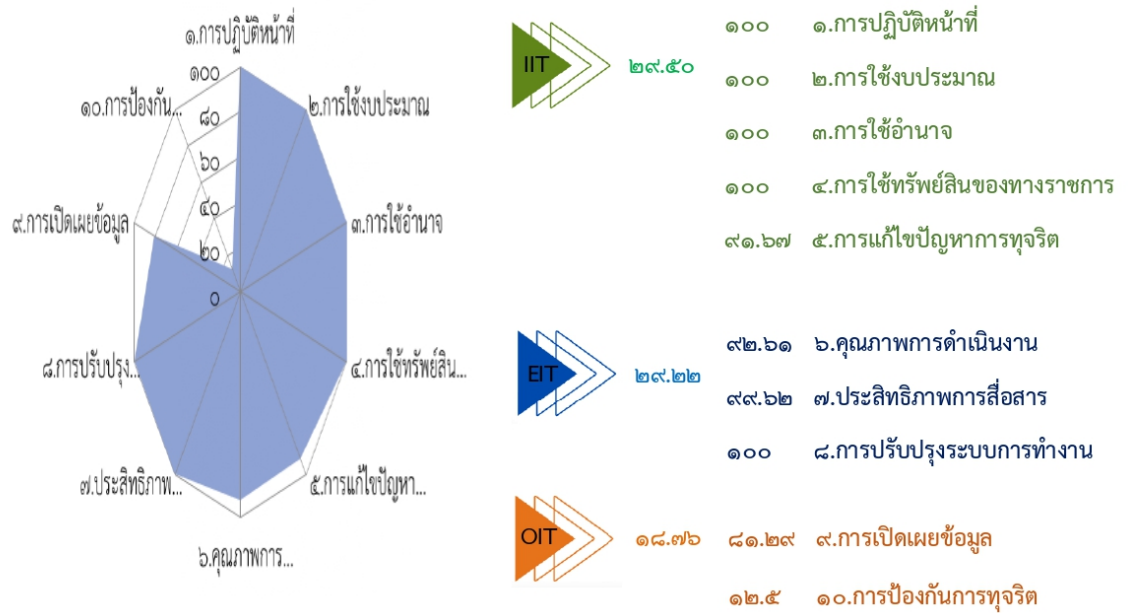
ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน้า 86

ภาพรวมระดับสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑
ลำดับ ๘๕ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา
คะแนนที่ได้ ๗๗.๔๘ ระดับ B

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI)



ภาพรวมผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๓- ๒๕๖๕

