



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

ที่...../๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในประกาศ

---

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างกลุ่มงาน/สาระจำนวน ๑ ชุด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

บัดนี้ กลุ่มงาน/สาระฯ ภายในโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างและลงนามในประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวต่อไป

(นางสาวนันท์พร นนทะชิต)

เจ้าหน้าที่

เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา



ประกาศ โรงเรียนดอนหันประชาศึกษา  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

โรงเรียนดอนหันประชาศึกษา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชาศึกษา

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง โรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ที่	รายการพัสดุ	จำนวน (หน่วยนับ)	จำนวนเงิน (บาท)	วิธีการ จัดซื้อ/จัดจ้าง	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)	แหล่งเงิน
๑	ซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	๑	๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๒	ซื้อถังแก๊สพร้อมเติมเต็มถัง	๑	๒,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๓	ซื้อยางมะตอย	๑	๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๔	ซื้อวัสดุกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑	๓๘,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๕	ซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดการเรียนการสอน	๑	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๖	ซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดการเรียนการสอนชั้น ป.๑-๖	๑	๑๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๗	ซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ชั้นอนุบาล	๑	๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๘	ค่าซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์และซื้อหมึกปริ้นเตอร์	๑	๑,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
๙	ปรับปรุงอาคารสถานที่	๑	๗,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๖	เงินอุดหนุนทั่วไป
รวมจำนวนเงิน			๙๑,๑๐๐	-	-	-

- เห็นชอบ

- อนุมัติ



ลงชื่อ.....

(นางเพ็ญศรี พรหมพิลา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดอนหันประชารัฐศึกษา